

## ASPECTES CLAU PER EMPRENDRE

**DURADA DEL CURS:** 30 hores

### CONTINGUT DE LES SESSIONS:

#### MODUL 1 (10 hores)

- L'emprenedor / Marca personal / Autoconeixement

Descobreix el teu valor diferencial a través de les teves habilitats. Aprèn com construir la teva marca personal a través d'exercicis d'exploració i autoconeixement.

- Lideratge

El lideratge és una habilitat molt important que han de treballar les persones emprenedores i que influeix en la direcció, la motivació i l'èxit de l'empresa. El líder aporta visió i inspiració, és clau en la presa de decisions efectives i amb confiança, sap comunicar eficientment, empoderar a l'equip, cultivar relacions i ser resilient si les circumstàncies ho requereixen.

- Model Business Canvas

Aprofundeix en els fonaments del model Business Canvas, una eina essencial per a qualsevol emprenedor que ajuda a transformar la teva idea de negoci en un model de negoci.

#### MODUL 2 (10 hores)

- Màrqueting digital

Aprèn les bases del màrqueting digital per desenvolupar el pla de màrqueting digital del teu projecte: característiques principals de les xarxes socials, personal buyer, estratègies orgàniques i de pagament i principals indicadors.

- Pla financer

Una persona emprenedora ha de conèixer com planificar econòmica i financerament el seu projecte empresarial. S'explicaran les eines que poden ser útils: pla d'inversions inicial, pla de finançament, previsió del compte de resultats i previsió de tresoreria i el càlcul del punt d'equilibri.

- Tipus d'empreses / Estructura legal

Coneix les formes jurídiques que pots escollir a l'hora de crear una empresa, així com els principals aspectes legals de constitució i activitat diària.

#### MODUL 3 (10 hores)

- Gestió del temps

La gestió del temps és una habilitat clau que han de treballar les persones emprenedores per ser productives i aconseguir els seus objectius. És necessari aprendre a planificar, prioritzar, delegar, revisar els avenços i ser flexibles. Prenent consciència i amb el coneixement de tècniques i eines que ens hi ajudin.

- IA aplicada a l'empresa

La Intel·ligència Artificial aplicada a l'empresa pot aportar avantatges en la millora de processos, la presa de decisions més informada i la creació de noves oportunitats. Coneixent com aplicar-la a cada àmbit ens pot ajudar a ser més eficients en algunes tasques.

- Pla d'operacions

La planificació del teu dia a dia a l'empresa és vital pel correcte desenvolupament d'aquesta. Aprèn tècniques de planificació per aconseguir els teus objectius més fàcilment.

### EQUIP FORMATIU:

#### ELISABETH ABADAL

Antropòloga i MBA – UdG. Assessora en emprenedoria i orientació en la inserció laboral. Gestió i execució de projectes de foment del treball autònom i formació.

#### MÒNICA ABADAL

Enginyera Tècnica Industrial, MA Industrial Design i MBA – UdG. Gestió de projectes d'emprenedoria i orientació laboral. Assessora i formadora d'emprenedors en les fases inicial, de creixement i consolidació.

### DATES, HORARI I LOCALITZACIÓ:

#### DATES I HORARI

- Divendres 12, 19 i 26 d'abril de 2024 – De 15 a 20 hores
- Dissabtes 13, 20 i 27 d'abril de 2024 – De 9 a 14 hores

#### LOCALITZACIÓ:

[Casa Pastors – Auditori Joana Darné](#) (C. Major, 31 – TORROELLA DE MONTGRÍ)

### INSCRIPCIONS:

Si vols inscriure't a aquesta formació, envia'ns un correu electrònic amb les teves dades personals a [emprenedors@cambragirona.org](mailto:emprenedors@cambragirona.org) i ens posarem en contacte amb tu.